RZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 20
15-560 Białystok ul. Sowiańska 40
tel. 085 74-33-176
REG. 200406055 NIP 966-205-35-89

ZARZĄDZENIE NR 7/2025
Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 20 w Białymstoku
z dnia 08.08.2025r.
w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki przedszkolnej

Na podstawie: **art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tj.: Dz. U. z 2025 r. poz.** 1043**).**

zarządza się co następuje:

§1

1. Ze stołówki prowadzonej na terenie przedszkola mogą korzystać wszystkie dzieci uczęszczające do przedszkola.
2. Pracownicy przedszkola nie korzystają ze stołówki przedszkolnej.

§2

1. Dzieci uczęszczające do przedszkola korzystają z 3 posiłków dziennie.
2. Pracownicy przedszkola nie korzystają ze stołówki przedszkolnej z powodu braku deklaracji korzystania z posiłków.

§3

1. Na całodzienne wyżywienie w stołówce przedszkolnej składają się:
   - śniadanie,
   - obiad,
   - podwieczorek.
2. Kuchnia przedszkolna przygotowuje samodzielnie: śniadanie i podwieczorek. Natomiast obiad zamawiany jest i dostarczany w formie cateringu przez zewnętrzną firmę – Zakład usług cateringowych SWOJSKIE GASTRO ul. Kościelna 3, 15-086 Białystok

§4

1. Na koszt całodziennego posiłku dla dzieci składa się:
   - koszt obiadu (określony jako wsad do kotła wyceniony przez firmę cateringową),
   - koszt śniadania i podwieczorku.
2. Koszt obiadu ustala firma zewnętrzna – Zakład usług cateringowych SWOJSKIE GASTRO - w wysokości kosztów produktów wykorzystywanych do przygotowania posiłków (wsad do kotła).
3. Podstawę kalkulacji śniadania i podwieczorku stanowi wyliczony koszt produktów dwóch posiłków (śniadanie, podwieczorek) zgodnie z opracowanym przez intendenta jadłospisem dekadowym - w wysokości kosztów produktów wykorzystywanych do przygotowania posiłków (wsad do kotła).
4. Pozostałe koszty związane z przygotowaniem posiłków pokrywane są ze środków budżetu Miasta Białegostoku.

§5

1. Od dnia 1.09.2025 r. ogólny koszt całodziennego wyżywienia składa się z:
- kosztu obiadu (określony jako koszt wsadu do kotła wyceniony przez firmę cateringową) – 5,60 zł,
- kosztu śniadania – 3,50 zł,
- kosztu podwieczorku – 2,40 zł,
i zamyka się w ogólnej kwocie – 11,50 zł.

§6

Ustala się termin uiszczania opłat za posiłki w okresach jednomiesięcznych, płatnych z dołu, do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który wnoszona jest odpłatność.

§7

Opłaty za posiłki są uiszczane przelewem na konto przedszkola oraz mogą być opłacane przez MOPR zgodnie z wydana decyzją.

§8

1. W przypadku nieobecności osoby uprawnionej lub rezygnacji z posiłku w danym dniu – zwrotowi podlega dzienna opłata wniesiona za posiłek z wyłączeniem pierwszego dnia nieobecności.
2. Jednak w przypadku, gdy nieobecność, czy rezygnacja została zgłoszona w dniu poprzedzającym nieobecność, opłata za posiłek ulega zwrotowi.

§9

Dyrektor może zwolnić rodziców w całości lub części z opłat za posiłki w stołówce przedszkolnej:
- w przypadku trudnej sytuacji materialnej rodziny,
- w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

§10

Traci moc Zarządzenie Nr 6/2024 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 20 w Białymstoku z dnia 20.08.2024r w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki przedszkolnej.

§11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2025 r.

Dyrektor
Przedszkola Samorządowego Nr 20
mgr Beata [illegible]czkowska