PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 20
15-560 Białystok, ul. Sowiańska 40
tel. 085 74-33-176
REG. 200406055, NIP 966-205-35-89

2024 -08- 22
WPŁYNĘŁO
Nr rej. ..... zał. .....

ZARZĄDZENIE NR 6/2024
Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 20 w Białymstoku
z dnia 20.08.2024r.
w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki przedszkolnej

Na podstawie: art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tj.: Dz. U. z 2024 r. poz. 737).

zarządza się co następuje:

Dn. 2024 -08- 22
WPŁYNĘŁO
Nr rej. ..... zał. .....

§1

1. Ze stołówki prowadzonej na terenie przedszkola mogą korzystać wszystkie dzieci uczęszczające do przedszkola.
2. Pracownicy przedszkola nie korzystają ze stołówki przedszkolnej.

§2

1. Dzieci uczęszczające do przedszkola korzystają z 3 posiłków dziennie.
2. Pracownicy przedszkola nie korzystają ze stołówki przedszkolnej z powodu braku deklaracji korzystania z posiłków.

§3

1. Na całodzienne wyżywienie w stołówce przedszkolnej składają się:
   - śniadanie,
   - obiad,
   - podwieczorek.
2. Kuchnia przedszkolna przygotowuje samodzielnie: śniadanie i podwieczorek. Natomiast obiad zamawiany jest i dostarczany w formie cateringu przez zewnętrzną firmę – Casablanca Catering Sp. z o. o., ul. Legionowa 10 lok. 209, 15-099 Białystok.

§4

1. Na koszt całodziennego posiłku dla dzieci składa się:
   - koszt cateringu,
   - koszt śniadania i podwieczorku.
2. Koszt cateringu ustala firma zewnętrzna – Casablanca Catering Sp. z o. o. - w wysokości kosztów produktów wykorzystywanych do przygotowania posiłków (wsad do kotła).
3. Podstawę kalkulacji śniadania i podwieczorku stanowi wyliczony koszt produktów dwóch posiłków (śniadanie, podwieczorek) zgodnie z opracowanym przez intendenta jadłospisem dekadowym - w wysokości kosztów produktów wykorzystywanych do przygotowania posiłków (wsad do kotła).
4. Pozostałe koszty związane z przygotowaniem posiłków pokrywane są ze środków budżetu Miasta Białegostoku.

§5

1. Od dnia 1.09.2024 r. ogólny koszt całodziennego wyżywienia składa się z:
- kosztu cateringu (obiady) – 5,10 zł,
- kosztu śniadania – 3,20 zł,
- kosztu podwieczorku – 2,20 zł,
i zamyka się w ogólnej kwocie – 10,50 zł.

§6

Ustala się termin uiszczania opłat za posiłki w okresach jednomiesięcznych, płatnych z dołu, do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który wnoszona jest odpłatność.

§7

Opłaty za posiłki są uiszczane przelewem na konto przedszkola oraz mogą być opłacane przez MOPR zgodnie z wydana decyzją.

§8

1. W przypadku nieobecności osoby uprawnionej lub rezygnacji z posiłku w danym dniu – zwrotowi podlega dzienna opłata wniesiona za posiłek z wyłączeniem pierwszego dnia nieobecności.
2. Jednak w przypadku, gdy nieobecność, czy rezygnacja została zgłoszona w dniu poprzedzającym nieobecność, opłata za posiłek ulega zwrotowi.

§9

Dyrektor może zwolnić rodziców w całości lub części z opłat za posiłki w stołówce przedszkolnej:
- w przypadku trudnej sytuacji materialnej rodziny,
- w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

§10

Traci moc Zarządzenie Nr 5/2023 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 20 w Białymstoku z dnia 21.08.2023 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki przedszkolnej.

§11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2024 r.

Dyrektor
Przedszkola Samorządowego Nr 20
mgr Beata Łaszczkowska